

## Dagsorden – YDK bestyrelsesmøde 22.08.2024 kl. 19/efter temaaften

Tilstede: Amanda, Johanne, Marie, Patrick, Victoria, Zara, Ester (YDK Vest, til første halvdel af mødet)

1. Valg af dirigent og referent

Dirigent / referent - Frederikke

2. Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

3. Opfølgning diverse:

a. Hjemmesiden (Victoria) – hvad er der sket og hvad skal vi videre

Hjemmesiden er blevet flot opdateret med hjælp fra webdesigner og Victoria som tovholder. Der er primært fokuseret på en ny front samt mulighed for at udbygge på sigt. Desuden ryddet op i 'bagved', og alt er sat op så det kan styres af YDKs bestyrelse fremadrettet.

Der er desuden kommet kalender på, så YDKs medlemmer kan synkronisere events med deres personlige kalender. Vi har et års support på hjemmesidens funktionaliteter, så brugere må meget gerne melde fejl ind. Ligeledes er YDK Vest opfordret til at melde ind hvis de ønsker noget på hjemmesiden, fx arrangementer eller lignende.

Til døgnmødet vil bestyrelsen diskutere yderligere planer for hjemmesidens indhold og drift.

b. SoMe + Facebook. Noget nyt/nogen kommentarer? (Marie)

Der arbejdes på at bestyrelsens medlemmer snart bliver præsenteret over SoMe, ligesom der vil komme opslag med påmindelse om at kunne søge støtte fra DKS puljen.

YDK Vest opfordres til også at melde ind med opslag til SoMe efter behov

c. Nyhedsbrev, hvornår og indhold, (Zara og Johanne)

Næste nyhedsbrev som primært indeholder info om DKS puljen forventes udsendt 23.8. Obs en del oplever at nyhedsbreve ikke når frem, formentlig fordi de ender i spam-filter. Nyhedsbreve udsendes via Lægeforeningens mail-lister, medmindre folk har afmeldt nyhedsbrevet.

d. Transmittering af temaaftener (Patrick) – hvad skal der til?

Temaaften 22.8 var premiere på (igen) at streame temaaftener over YDKs youtubekanal, hvilket ikke er gjort de seneste år. Det var ikke 100% fejlfrit, men der arbejdes på forbedringer til næste temaaften. Der var 4, der så med via youtube. På SoMe vil der blive gjort reklame for, at temaaftener kan følges online fremover

4. Nyt fra kasseren (Maria, ikke til stede)

Maria har sendt besked om, at der nu er etableret adgang til banken. Revision af blanketter til refusion af udgifter skubbes til et senere møde pga. sygdom

5. Temaaftener

Den næste temaaften afholdes i slut-oktober, tema kommer snarest.

6. DØGNMØDET – ligger første weekend i oktober

- a. Hvor – Amandas/Victorias sommerhus i nord/vest-sjælland. (afklares indbyrdes)
- b. Plan – Der er enighed om at døgnmødet fungerer som arbejdsweekend, hvor følgende punkter i hvert fald skal dækkes:
  - i. Planer for hjemmesiden
  - ii. YDKs deltagelse i DKS
  - iii. Planlægning af de resterende temaaftener i år
  - iv. Begyndende planlægning af YDKs årsmøde
- c. Arbejdsopgaver til døgnmødet: Patrick/morgenmad, Marie/frokost, Frederikke/drinks, Amanda/Restaurant til aftensmad
- d. Budget?

Der er afsat 18.000 kr til døgnmødet. Sidste år blev der brugt 16.000. Flere år har døgnmødet været afholdt på hoteller, hvorfor det ikke forventes at hele budgettet bliver brugt i år.

7. Karrieredag 10/10

- a. Har vi styr på planerne?  
Patrick har banner. Johanne har suturpads, som skal med. Zara og Amanda repræsenterer YDK  
Møder: Zara + Amanda

8. DKS

- a. Hvem skal med fra YDK? Husk early bird slutter den 30/8  
YDK har fået lovning på at DKS sponsorerer 2 pladser for bestyrelsesmedlemmer. Alle medlemmer af bestyrelsen forventer at deltage (mangler svar fra Lise R). Det aftales at alle spørger afd.ledelsen på de respektive arbejdspladser om dækning af deltagergebyr. Ved afslag kan bestyrelsen frit ansøge om refusion fra DKS puljen på lige fod med andre YDK-medlemmer.  
Bestyrelsen er enige om at formand/næstformand anvender de to pladser der er sponsoreret af DKS.  
Hotel/indkvartering – skubbes til døgnmøde
- b. YDKs DKS- session  
YDK Vest har stillet forslag om 'tip en 13'er' (kahoot) som sessionstema ud fra 'skæv/kontroversiel' evidens, som kort kan gennemgås under sessionen. Det er der umiddelbart opbakning til, og detalje-planlægning henlægges til døgnmødet, hvor YDK Vest inviteres til at deltage (evt. virtuelt) i at planlægge sammen med Bestyrelsen.
- c. Mail/DKS  
YDKs Bestyrelse har ind til nu ikke fået nogen konkret information om, under hvilke rammer sessionen på DKS skal afvikles, herunder tid, tidspunkt, udstyr mv.
- d. Herniedatabasens robotsession

Amanda er som YDKs formand blevet inviteret til 15 min oplæg om YDKs holdning til uddannelse og robotkirurgi. Indholdet af dette oplæg vil blive disponeret på døgnmødet

e. Møde på DKS?

Der vil muligvis blive afholdt Bestyrelsesmøde torsdag eftermiddag/aften under DKS, besluttet endeligt på døgnmødet.

Desuden igangsættes initiativ til en fælles middag arrangeret af YDK torsdag aften under DKS

9. DKS-fonden

Vi skal have rettet mailen, hvor der havde sneget sig en fejl ind (...@....nu, ikke .dk). Ind til videre er der indkommet 1 ansøgning, reklame for puljen vil blive postet igen. Der er enighed om at bestyrelsens medlemmer kan søge refusion fra puljen, da de naturligvis er YDK-medlemmer.

10. YDK Vest – har vi kontakt?

YDK vest har været repræsenteret på en del af dagens bestyrelsesmøde (se under pkt 3 + 8)

Punktet Budget skubbes.

11. YDK facebook medlemmer/facebookgruppen – enighed om hvem der skal være med og svar på spørgsmål

Tidl har det været adgang i YDKs facebookgruppe også for folk, der ikke er medlemmer af YDK. Der er enighed om at dette fortsætter, så læger/medicinstuderende med kirurgiinteresse fortsat lukkes ind. Ikke-læger/ikke-medicinstuderende bliver afvist. Dog skal spørgsmål være besvarede.

Det skal der tages hensyn til når der postes SoMe materiale

12. Restancelisten/lægeforeningens optælling – er blevet kortere, men det er stadig uklart hvorfor folk figurerer længe på restancelisten. Dette må undersøges med Lægeforeningen senere

13. Eventuelt

Bestyrelsens ansvarsforsikringspolice hos Tryk er kommet, men kan ikke åbnes uden erhvervsid. Alle medlemmer har modtaget auto-genererede mails fra Tryk vedr forsikringen en del gange. Amanda kontakter Tryk og finder ud af hvad der foregår.